

¿Qué documentación debo tener para iniciar mi solicitud de beca?

Currículum en CVar

Lo principal es tener mi currículum cargado en CVar, lo puedo hacer ingresando a <http://cvar.sicytar.mincyt.gob.ar/auth/index.jsp>

En la carpeta del DRIVE está disponible el manual de CVar

¿Por qué debo tener currículum en CVar?

La beca que pretendo solicitar es de Estímulo a la Iniciación en Ciencia y Tecnología, lo que permite introducirse en la investigación científica-tecnológica. La Universidad Nacional de Misiones tiene convenio con el Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación de la Nación. El cual establece el uso de CVar como currículum único y válido para todos los docentes y alumnos investigadores .

Al tener Cvar puedo vincularlo con otros sistemas, por ejemplo “SASPI” donde voy a iniciar mi solicitud.

Un requisito excluyente es la edad

No puedo tener mas de 35 años para poder hacer la solicitud de beca. Si cumplí 35 este año, o los voy a cumplir, todavía estoy a tiempo.

También es necesario que tenga los siguientes documentos

Todos deben ser pdf, excepto archivo zip con los Comprobantes de Currículum

1. Plan de trabajo

- Tengo que escribir según el formato establecido mi plan de trabajo (en la carpeta de Drive se llama *Formulario Becas 2020.docx*).
- Tengo que saber el Código y Título del proyecto de investigación donde voy a ejecutar mi plan de trabajo

2. Directores

- Tengo que tener identificado al Director y a mi CoDirector (este último no es obligatorio).
- Cuando selecciono un director o codirector en el sistema, este le envía una solicitud. Es muy importante que ellos ingresen al sistema SASPI y acepten la solicitud de dirección. *Hasta que no acepten, la Facultad no podrá enviar a evaluar la solicitud de beca.*

3. Mi historia académica con aplazos.

- ¿Donde lo consigo? -> Tengo que ingresar el Siu Guarani de mi Facultad, ir al menú Reportes y seleccionar la opción Historia académica. Tengo la opción de generar en excel o Pdf. Elijo generarlo en PDF.

4. Mi Certificado de alumno regular

- ¿Donde lo consigo? -> Tengo que ingresar el Siu Guarani de mi Facultad, ir al menú Trámites y seleccionar la opción Solicitud de Certificados. Selecciono la opción de Certificado de Alumno Regular y clicar el botón “Emitir Certificado”.

5. Comprobantes de CV

- Los comprobantes de CV no son más que los certificados de los cursos, talleres, congresos a los que asistí o en los que diserté. Si tengo un documento legal (resolución o disposición) que acredite esa actividad también es válido. Todos estos comprobantes, que deben ser pdf, tengo que guardarlos una Carpeta llamada

Comprobantes de CV y comprimirla en un archivo con extensión .zip. Algo muy importante a tener en cuenta es el tamaño de este archivo zip, el cual no puede superar los 10 megabytes. Mi archivo zip pesa mas de 10 megabytes ¿Como hago para reducir su tamaño? Podemos identificar los archivos pdf con más peso y comprimirlos. ¿Como lo hago? Puedo ingresar al aplicativo online www.ilovepdf.com/es/comprimir_pdf, adjunto el pdf que es muy pesado y lo comprimo y descargo.

6. Comprobante de CBU:

- Si tengo cuenta bancaria, debo adjuntar en pdf el comprobante de CBU, lo puedo generar desde el HomeBanking o desde el cajero. Si lo genero desde el cajero, tengo que escanearlo y guardarlo en pdf (hay que asegurarse de que sea legible el número de cbu). ***Es muy importante que la cuenta esté a mi nombre, no puedo presentar la de un amigo o familiar.*** Si no tengo cuenta bancaria, no tengo que crearme una. La universidad me va a contactar luego para este trámite.

Una vez que junte toda esta documentación y pude cargar mi curriculum en CVar. Tengo que registrarme en el sistema SASPI.

¿Que es SASPI?

“SASPI” Sistema de Acreditación y Seguimiento de Proyectos de Investigación.

Aquí se registran y hacen seguimiento de todas las actividades de investigación de la Universidad Nacional de Misiones.

En la carpeta del DRIVE tengo un manual de usuario como guía para poder realizar mi carga.

¿Qué hacer para presentar una solicitud de Beca?

